Pannon Egyetem
University of Pannonia

Doktorandusz Önkormányzat Alapszabály

A Szenátus jóváhagyta: 2026. május 21.
A Szenátusi határozat száma: 106/2026. (V.21.)
Hatálybalépés: 2026. június 1.
Karbantartásért felel: PEDÖK elnök
Verziószám: 01

verziószám	közzététel dátuma	hatálybalépés dátuma	hatályon kívül helyezés dátuma	szenátusi határozatszám, kuratóriumi határozatszám*
00	2022.12.01.	2022.12.01.	2026.06.01.	196/2022. (X.27.) szenátusi határozat
01	2026.06.01.	2026.06.01.	-	106/2026. (V.21.) szenátusi határozat

*amennyiben a szabályzat hatálybalépésének feltétele kuratóriumi elfogadás

Tartalomjegyzék

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK 4
A Pannon Egyetem Doktorandusz Önkormányzata 4
A PEDÖK feladat- és hatásköre 5
A PEDÖK alapszabálya 6
A PEDÖK SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE 8
A PEDÖK Küldöttgyűlése 8
A PEDÖK Szenátusi és Kari Tanácsi Képviselete 10
A PEDÖK Ellenőrző Bizottsága 11
Bizottságok 12
A PEDÖK TISZTSÉGVISELŐI 13
A PEDÖK Elnöke 13
A PEDÖK alelnöke 15
PEDÖK elnöki megbízottak 16
A PEDÖK MŰKÖDÉSI RENDJE 17
A Küldöttgyűlés ügyrendje 17
A Küldöttgyűlés dokumentálása 19
A határozathozatal rendje 19
A PEDÖK választások 20
A képviselet rendje 22
Doktorandusz fórum 22
ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK 23
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK 25
1. SZÁMÚ MELLÉKLET 26
A PEDÖK VÁLASZTÁSI RENDJE 26
Általános rendelkezések 26
A Választási Ellenőrző Bizottság 27
A választások ügyrendje 28
A választások előkészítése 28
A PEDÖK Elnök és a képviselők jelölése 29
A szavazás 29
A szavazás eredményének megállapítása 30
Jogorvoslatok 31
2. SZÁMÚ MELLÉKLET 32
ELEKTRONIKUS SZAVAZÁS 32

Preambulum

A Pannon Egyetem (a továbbiakban: **„Egyetem”**) Szenátusa által jóváhagyott, valamint a Pannon Egyetemért Alapítvány, mint alapítói, tulajdonosi jogokat gyakorló fenntartó (a továbbiakban: **„Fenntartó”**) által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: **„SzMSz”**) I. rész Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban: **„SzMR”**), a Pannon Egyetem szabályzatai kuratóriumi elfogadásának hatásköri rendjéről szóló kuratóriumi határozat, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: **„Nftv.”**) 60. § alapján, az Egyetem Doktorandusz Önkormányzata szervezetének és működésének rendjét az alábbi alapszabályban (a továbbiakban: **„Alapszabály”**) állapítja meg:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§
A Pannon Egyetem Doktorandusz Önkormányzata

(1) A Doktorandusz Önkormányzat hivatalos elnevezése:

- Pannon Egyetem Doktorandusz Önkormányzat.

A Doktorandusz Önkormányzat rövidített elnevezése:

- PEDÖK.

(2) A Doktorandusz Önkormányzat hivatalos elnevezése angolul:

- PhD Students Union of the University of Pannonia.

(3) A PEDÖK székhelye: H-8200 Veszprém, Egyetem utca 10.

(4) A Doktorandusz Önkormányzatnak az Egyetem minden, a doktori iskolába beiratkozott doktorandusz hallgatója és doktorjelöltje a tagja.

(5) A PEDÖK politikai pártoktól és szervezetektől független szervezet, tisztségviselői pártoknak és azok ifjúsági szervezeteinek tisztségviselői nem

lehetnek.

(6) Az Egyetem doktoranduszainak legfőbb döntéshozó és képviseleti szerve a PEDÖK Küldöttgyűlése (a továbbiakban: Küldöttgyűlés).

(7) A PEDÖK Alapszabálya (a továbbiakban: Alapszabály) határozza meg a PEDÖK működésének rendjét.

(8) A PEDÖK az Egyetem bélyegzőhasználat rendjéről szóló hatályos kancellári utasításban foglaltak szerint jogosult hivatalos iratain egyetemi címerrel ellátott bélyegző használatára. A PEDÖK bélyegzője:

a) középen az Egyetem címere,

b) felső külső körív: „Pannon Egyetem”

c) felső belső körív: „Doktorandusz Önkormányzat”

d) alsó külső körív: „Veszprém”

(9) A PEDÖK részére érdekképviseleti tevékenysége körében utasítás nem adható.

2.§
A PEDÖK feladat- és hatásköre

(1) A PEDÖK az Egyetem doktoranduszainak és doktorjelöltjeinek az Nftv. alapján az Egyetem részeként létrehozott, demokratikus elven működő érdekképviseleti szervezete, amely kizárólagosan gyakorolja a doktoranduszi és a doktorjelölti jogviszonyból eredő kollektív jogokat, illetve a jogszabályokban, egyetemi, kari szabályzatokban, az Egyetem testületeinek határozatában ráruházott hatásköröket. A PEDÖK tevékenysége a doktoranduszokat és a doktorjelölteket érintő minden kérdésre kiterjed.

(2) A PEDÖK segíti a doktori képzés színvonalának emelését, az oktatói és doktoranduszi tanszabadság megvalósítását, az oktatók és doktoranduszok közötti kollegiális viszony kialakítását és fenntartását, az egyetemi közélet élénkítését.

(3) A PEDÖK meghatározza működésének rendjét, a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználását, hatáskörei gyakorlását.

(4) A PEDÖK rendszeresen tájékoztatja az egyetemi polgárokat a tevékenységéről, a felsőoktatás, doktori képzés és az Egyetem életével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, ösztöndíj- és állásléhetőségekről.

(5) A PEDÖK megválasztja tisztségviselőit, ennek során minden doktorandusz és doktorjelölt választó, illetve választható.

(6) A PEDÖK feladatát az intézményi-, városi-, regionális és országos szintű döntés-előkészítő és döntéshozó testületekben látja el.

(7) A PEDÖK működésének infrastrukturális feltételeit az Egyetem által biztosított támogatás képezi. A PEDÖK a doktoranduszok és doktorjelöltek érdekeinek figyelembevételével javaslatokat tesz, egyetértési jogot gyakorol az Egyetem SzMSz-ének elfogadásakor és módosításakor, az Nftv. és más vonatkozó jogszabályok és szabályzatok keretein belül biztosított hatáskörökben. Véleményt nyilvánít, javaslatot tesz a felsőoktatási intézmény működésével és a doktorandusz hallgatókkal kapcsolatos kérdésekben, közreműködik az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében, továbbá egyetértési jogot gyakorol az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor.

(8) Részt vesz a doktoranduszok hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében.

3.§
A PEDÖK alapszabálya

(1) Az Alapszabály megalkotása, hatályon kívül helyezése vagy módosítása (a továbbiakban: elfogadása) a 3.§ (3) bekezdésben írtak figyelembevétele mellett a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

a) Az Alapszabály megalkotását és módosítását a PEDÖK elnöke (a továbbiakban: „PEDÖK Elnök”), illetve a Küldöttgyűlés, vagy annak bármely szavazati jogú tagja a PEDÖK Elnöknél kezdeményezheti.

b) A PEDÖK Elnök a kezdeményezett javaslattal kapcsolatosan kikéri

az Ellenőrző Bizottság állásfoglalását, amely köteles azt 5 munkanapon belül megadni.

c) A PEDÖK Elnök a kezdeményezett javaslatot, az Ellenőrző Bizottság álláspontjának ismeretében, köteles értékelni és véleményezéssel a Küldöttgyűlésnek 5 munkanapon belül megküldeni.

d) A Küldöttgyűlés a PEDÖK Elnök által megküldött javaslatot köteles a következő ülésén, de legkésőbb 10 munkanapon belül megtárgyalni.

e) Az Alapszabály elfogadásához a Küldöttgyűlés szavazati jogú tagjainak minősített többsége szükséges.

(2) Az Alapszabály hatálya a PEDÖK teljes szervezetére és működésére kiterjed, az abban foglalt megkötések szerint.

(3) Az elfogadott Alapszabályt a PEDÖK Elnöke a Szenátus elé terjeszti, amelynek módjáról az SzMSz rendelkezik. Az Alapszabály jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő, vagy ellentétes az Egyetem SzMSz-ével vagy egyéb szabályzatával. Az Alapszabályt, illetve módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha arról a Szenátus legkésőbb a beterjesztést követő harmincadik nap eltelte utáni első ülésen nem nyilatkozott.

(4) Amennyiben a Küldöttgyűlés által elfogadott Alapszabályt a Szenátus jogszabálysértés, vagy SzMSz-be, egyéb egyetemi szabályzatba ütközés miatt nem hagyja jóvá, a jogszabálysértés megszüntetésének céljából ismételten a Küldöttgyűlés elé kerül, amely az (1) bekezdés alapján hozza meg döntését.

A PEDÖK SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

4.§
A PEDÖK Küldöttgyűlése

(1) A PEDÖK legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés.

(2) A Küldöttgyűlés szavazati jogú tagjai:
PEDÖK Elnöke
PEDÖK Alelnöke
PEDÖK Küldöttgyűlés képviselői (5 fő).

A Küldöttgyűlés tanácskozási jogú tagjai:
PEDÖK Ellenőrző Bizottság elnöke, illetve tagjai
Megbízottak

Meghívottak:
Rektor
Kancellár
EDHT Elnök
PEHÖK Elnök

(3) A Küldöttgyűlés képviselő tagjait az Egyetem doktori iskoláiba beiratkozott doktoranduszai és doktorjelöltjei demokratikusan, közvetlenül és titkosan választják meg.

(4) A Küldöttgyűlés képviselőinek létszámát az Egyetem mindenkori doktori iskoláiba beiratkozott hallgatók létszámának figyelembevételével, a választások kiírásakor kell meghatározni. A Küldöttgyűlés képviselőinek megválasztása arányosan kialakított szavazókörzetekben történik. A szavazókörzetek kialakítása, kijelölése során törekedni kell arra, hogy lehetőség szerint minden doktori iskola képviselete megvalósuljon.

(5) A Küldöttgyűlés döntése alapján a választást megelőzően kialakított szavazókörzetbe tartozó doktoranduszok és doktorjelöltek választás útján egy-egy képviselőt választanak a Küldöttgyűlésbe.

(6) A Küldöttgyűlés mandátuma a következő küldöttgyűlés alakuló üléséig, de legkésőbb – időközi és rendkívüli választás esetét kivéve – az alakuló üléstől számított következő egy évig tart.

(7) A Küldöttgyűlés az alakuló ülésen megválasztja elnökét és más tisztségviselőit, meghatározza tisztségviselőinek feladatait, elfogadja költségvetési keretének felhasználását és teljesítéséről szóló beszámolóját.

(8) A Küldöttgyűlés gondoskodik a delegálásról, érdekképviseletről és érdekérvényesítésről, ha az Nftv. vagy más jogszabály, továbbá az SzMSz, az Egyetem egyéb szabályzatai, illetve, ha az SzMR 46. § (4) bekezdésben foglaltak szerint a bizottságokban a doktoranduszi részvételt biztosítani kell, illetve lehet.

(9) A Küldöttgyűlés joga:

a) képviselők delegálása Egyetemi testületekbe, bizottságokba

b) az Alapszabály elfogadása, módosítása

c) küldött delegálása a Doktoranduszok Országos Szövetségének küldöttgyűlésébe.

d) a PEDÖK Elnökének beszámoltatása.

(10) A Küldöttgyűlés kötelezettsége:

a) a PEDÖK tisztségviselőinek megválasztása.

b) döntés a PEDÖK éves költségvetési keretének felhasználásáról és zárszámadásának elfogadásáról,

c) döntés a PEDÖK tisztségviselői kötelező éves beszámolóinak elfogadásáról,

d) döntés a PEDÖK megalakulása, megszűnése, a Küldöttgyűlés feloszlatása kérdésében,

e) döntés a tisztségviselők elleni bizalmatlansági indítvány elfogadásáról.

(11) A Küldöttgyűlés valamely küldött lemondása vagy PhD hallgatói vagy doktorjelölti jogviszonyának megszűnése esetén a PEDÖK Választáson az adott szavazókörzetben indult második legtöbb szavazatot megszerző jelöltet behívja. Jelölt, illetve a jelöltre leadott szavazat hiányában, a Küldöttgyűlésnek az adott szavazókörzetben új szavazást kell kiírni. A Küldöttgyűlés mandátumának lejárta előtt megüresedett képviselői helyekre új képviselők, időközi választások keretébenkerülnek megválasztásra.

5.§
A PEDÖK Szenátusi és Kari Tanácsi Képviselete

(1) Az Nftv. 12.§ (7) bekezdés c) pontja alapján, a PEDÖK egy fő képviselőt jogosult delegálni a Szenátusba. A PEDÖK szenátusi képviseletét a mindenkori PEDÖK Elnök látja el, aki a szenátusi üléseken szavazati joggal rendelkezik.

(2) Amennyiben azt az Egyetem valamely karának szervezeti és működési rendje lehetővé teszi, a PEDÖK képviseletét - a PEDÖK Elnökéhez beérkezett jelölések alapján - a Küldöttgyűlés által megválasztott doktorandusz látja el. Jelölni a Küldöttgyűlés tagjait lehet. Szavazategyenlőség esetén a PEDÖK Elnök szavazata dönt. A képviselő lemondása vagy mandátumának megszűnése esetén a 4. § (11) szerint kell eljárni. A köztes időben a PEDÖK Elnök elnöki megbízottat nevezhet ki a képviselői hely betöltésére.

6.§
A PEDÖK Ellenőrző Bizottsága

(1) A PEDÖK törvényes működésének ellenőrzésére a Küldöttgyűlés a PEDÖK tagjai közül pályázat útján legalább 2 tagú Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: „EB”) választ a PEDÖK választások kiírását megelőzően.

(2) Az EB tagjait a PEDÖK Elnöke által kiírt felhívásra beérkezett pályázatok alapján a Küldöttgyűlés választja meg minden évben.

(3) Az EB tagjainak mandátuma a megválasztásuktól számított egy év.

(4) Az EB tagja lehet a PEDÖK minden olyan tagja, aki nem választott tagja, illetve tisztségviselője a Küldöttgyűlésnek.

(5) Az EB tagság megszűnik a mandátum lejártával vagy a tag lemondásával. A tagság megszűnése esetén a (9) bekezdésben írtak az irányadók.

(6) Az EB tagjaival szemben bizalmatlansági eljárás nem kezdeményezhető.

(7) Az EB saját tagjai közül választja meg elnökét.

(8) Az EB jogosítványát ügyrendjében definiáltak szerint gyakorolhatja.

(9) Amennyiben az EB létszáma valamilyen okból csökken, a PEDÖK Elnöke haladéktalanul köteles pályázatot kiírni új EB tagságra, illetve köteles gondoskodni a Küldöttgyűlés - az új tag megválasztása érdekében történő - soron kívüli összehívásáról.

(10) Az EB:

a) ellenőrzi, hogy a PEDÖK működése, legfőbb döntéshozó szerve és tisztségviselőinek tevékenysége megfelel-e az Alapszabály, a jogszabályi és az egyetemi szabályzatokban foglalt rendelkezéseknek;

b) kiírja, megszervezi, lebonyolítja a PEDÖK választást,

c) az a) pont szerinti ellenőrzés eredményéről rendszeresen beszámol a Küldöttgyűlésnek;

(11) Az EB javaslatot tesz a Küldöttgyűlés tisztségviselő visszahívására, amennyiben az Egyetem –jogerős- döntése alapján megállapítható, hogy a tisztségviselő

a) legalább 90 napja önhibájából nem vesz részt a PEDÖK munkájában;

b) hallgatói, illetve doktoranduszi jogviszonyából eredő lényeges kötelezettségét súlyosan és vétkesen megszegi;

c) tevékenysége során, azzal összefüggésben súlyos jogszabálysértést követ el.

7.§
Bizottságok

(1) A Küldöttgyűlés, illetve a PEDÖK Elnök, állandó vagy eseti bizottságokat hozhat létre konkrét feladatok komplex megvalósítására. Az eseti bizottság tagjainak megbízatása a feladat elvégzésének végéig szól.

(2) A Küldöttgyűlés állandó bizottságokat (pl. PEDÖK Ellenőrző Bizottság) hozhat létre a hosszú távú feladatok folyamatos ellátására. Az állandó bizottságok a bizottság által elfogadott ügyrend szerint működnek.

(3) A bizottságok feladatával kapcsolatos munkatervét, pénzügyi terveit a Küldöttgyűlés hagyja jóvá. A bizottságoknak a létrehozó felé beszámolási kötelezettségük van.

(4) Eseti bizottság felállítására a PEDÖK elnök jogosult, feladatainak és tagjainak meghatározásával egyidejűleg.

A PEDÖK TISZTSÉGVISELŐI

8.§
A PEDÖK Elnöke

(1) A PEDÖK Elnökét a Küldöttgyűlés alakuló ülésén kell megválasztani az előzetesen benyújtott pályázatok alapján. Az elnök megbízatása egy évre szól, amely a megválasztásával kezdődik.

(2) A PEDÖK Elnök megbízatása megszűnik

a) a következő Küldöttgyűlés megalakulásával,

b) a doktoranduszi és doktorjelölti jogviszonya megszűnésével vagy szüneteltetésével,

c) a Küldöttgyűléshez benyújtott írásbeli lemondással,

d) az ellene benyújtott bizalmatlansági indítvány Küldöttgyűlés általi elfogadása esetén,

e) a PEDÖK feloszlása esetén.

(3) A PEDÖK Elnöke mandátumának lejárta előtt megüresedett tisztséget a Küldöttgyűlés harminc napon belül köteles betölteni. Az ilyen módon megválasztott új elnök megbízatása a PEDÖK mandátumáig, az előző elnök eredeti megbízatásának időpontjáig tart. Az átmeneti időszakban az elnök jogköreit az alelnök gyakorolja.

(4) A PEDÖK Elnöke mandátumának lejártakor köteles gondoskodni a PEDÖK munkájának folytonosságáról, a folyamatban lévő ügyeket, információkat, okmányokat, iratokat rendben átadni az új Elnöknek.

(5) A PEDÖK Elnök jogai (figyelemmel a jelen Alapszabály 14. §-ában írtakra is):

a) Képviseli a PEDÖK-öt,

b) javaslatot tesz az alelnök személyére, és javaslatát szóban indokolja, tisztsége alapján szavazati jogú tagja a Szenátusnak és tanácskozási jogú tagja az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanácsnak,

c) javaslatot tehet állandó bizottság létrehozására és annak tagjaira, illetve az ilyen bizottság megszüntetésére,

d) döntés eseti bizottságok felállításáról és megszüntetéséről, az eseti bizottságok tagjainak megválasztásáról.

e) javaslatot tehet bármely képviselő valamely, a Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó feladattal való megbízatására,

f) javaslatot tehet valamely doktorandusz vagy doktorjelölt megbízására,

g) a PEDÖK nevében nyilatkozatot tehet,

h) tanácskozási joggal részt vehet a PEDÖK állandó és eseti bizottságainak ülésein, tájékoztatást kérhet azok működéséről, tisztségviselőik munkájáról,

i) a PEHÖK felkérésére tagokat delegálhat a PEHÖK állandó bizottságaiba,

j) gyakorolja az egyetemi szabályzatokban, szenátusi határozatokban biztosított jogait.

(6) A PEDÖK Elnök kötelezettségei:

a) szervezi és irányítja a PEDÖK munkáját, ennek során előkészíti, összehívja és vezeti a Küldöttgyűlés rendes és rendkívüli üléseit, előterjeszti a napirendi javaslatot,

b) gondoskodik a Küldöttgyűlés határozataiban szereplő feladatok végrehajtásáról,

c) képviseli a PEDÖK-öt egyetemi, országos és nemzetközi fórumokon, a Küldöttgyűlés határozatainak megfelelően.

d) koordinálja a PEDÖK gazdálkodását.

9.§
A PEDÖK alelnöke

(1) A PEDÖK Alelnökének (a továbbiakban: „PEDÖK Alelnök") személyére a PEDÖK Elnöke tesz javaslatot. A PEDÖK Alelnököt a Küldöttgyűlés alakuló ülésén kell megválasztani. A PEDÖK Alelnök megbízatása a megválasztásával kezdődik.

(2) A PEDÖK Alelnök megbízatása megszűnik

a) a következő Küldöttgyűlés megalakulásával,

b) a doktoranduszi vagy doktorjelölti jogviszonya megszűnésével vagy szüneteltetésével,

c) a Küldöttgyűléshez benyújtott írásbeli lemondással,

d) az ellene benyújtott bizalmatlansági indítvány Küldöttgyűlés általi elfogadása esetén,

e) a PEDÖK feloszlása esetén.

(3) Amennyiben a PEDÖK Alelnök megbízatása bármilyen okból megszűnik, a Küldöttgyűlés az elnök javaslatára tizenöt napon belül új alelnököt választ a Küldöttgyűlés tagjai közül.

(4) A PEDÖK Alelnök jogai:

a) teljes jogkörrel helyettesíti a PEDÖK Elnököt abban az esetben, ha erre a PEDÖK Elnök írásban felhatalmazza, vagy ha a PEDÖK Elnök távol van, illetve minden olyan esetben, amikor a PEDÖK Elnök feladatainak ellátásában tartósan akadályoztatva van,

(5) A PEDÖK Alelnök kötelezettségei:

a) végrehajtja a jelen Alapszabályban foglalt rendelkezéseket, a Küldöttgyűlés határozatait,

b) kapcsolatot tart fenn a doktori iskolák, a karok és az Egyetem egyéb, ehhez kapcsolódó feladatokat ellátó szervezeti egységeivel,

c) kapcsolatot tart fenn a doktori képzéshez kapcsolódó feladatokat ellátó helyi, országos és nemzetközi szervekkel és felsőoktatási intézményekkel,

d) tevékenységéről a PEDÖK Elnökének, illetve a Küldöttgyűlésnek rendszeresen beszámol.

10.§
PEDÖK elnöki megbízottak

(1) A PEDÖK elnöki megbízottjait a PEDÖK elnöke bízza meg, legfeljebb az elnök mandátumának időtartamára. Az elnöki megbízott megbízható meghatározott időszakos feladat ellátására.

(2) Az elnöki megbízottak részletes feladatait és kötelességeit a PEDÖK elnöke határozza meg, és erről tájékoztatja a PEDÖK Küldöttgyűlést. A PEDÖK elnöke megbízatásának bármely okból történő megszűnése az elnöki megbízottak megbízatásának megszűnésével jár együtt. Az elnöki megbízottak visszahívását a PEDÖK elnöke indoklás nélkül teheti meg.

A PEDÖK MŰKÖDÉSI RENDJE

11.§
A Küldöttgyűlés ügyrendje

(1) A Küldöttgyűlés az alakuló ülésen a megalakulását kimondó határozat meghozatalával alakul meg. A megalakulást kimondó határozat meghozatalához abszolút többség szükséges.

(2) A Küldöttgyűlés alakuló ülését az érvényes választások eredményének kihirdetését követően, de azután legkésőbb a tizenötödik napra a Választási Ellenőrző Bizottság (a továbbiakban: „VEB”) által hitelesített választási jegyzőkönyv alapján a PEDÖK EB elnöke hívja össze. Érvényes a választás, ha azon a felsőoktatási intézmény teljes idejű nappali képzésben részt vevő doktorandusz vagy doktorjelölt hallgatóinak legalább huszonöt százaléka igazoltan részt vett.

(3) A Küldöttgyűlés rendes ülését szükség szerint, de szemeszterenként legalább két alkalommal össze kell hívni.

(4) A Küldöttgyűlés rendes ülésének összehívására a PEDÖK elnöke jogosult. Abban az esetben, ha a PEDÖK-nek nincs megválasztott elnöke, a Küldöttgyűlés rendes ülésének összehívására a PEDÖK Alelnök jogosult.

(5) A küldöttgyűlés rendkívüli ülését össze kell hívni, ha

a) a PEDÖK Elnöke úgy dönt,

b) a Küldöttgyűlés tagjainak legalább egyharmada azt írásban kezdeményezi.

(6) A PEDÖK Elnöke ellen benyújtott bizalmatlansági indítvány esetén a PEDÖK Küldöttgyűlését a PEDÖK Alelnöke hívja össze.

(7) A Küldöttgyűlés ülései a szavazatképesség biztosítása érdekében online vagy hibrid formában is szervezhetők.

(8) A Küldöttgyűlés ülésének helyét, időpontját, napirendjét, valamint az írásos előterjesztéseket a Küldöttgyűlést megelőzően rendes ülés esetén legalább öt

munkanappal, rendkívüli ülés esetén legalább három munkanappal, szükség esetén az Elnök döntése alapján huszonnégy órával, a tagokkal névre szóló meghívó kiküldése útján (nyomtatott vagy elektronikus úton) közölni kell.

(9) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha szavazati jogú tagjainak több mint fele jelen van. Ha a Küldöttgyűlés napirendjén minősített többségi határozatot igénylő kérdések szerepelnek, a Küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha szavazati jogú tagjainak több mint kétharmada jelen van.

(10) A jelenlét igazolására a jegyzőkönyv részét képező jelenléti ív szolgál, amelyet a jelen lévők aláírnak (név, tisztség, doktori iskola, aláírás).

(11) Határozatképtelen Küldöttgyűlés esetén nyolc munkanapon belül a Küldöttgyűlés ülését azonos napirenddel ismételten össze kell hívni.

(12) A PEDÖK Elnöke bármely ügy tárgyalásánál tanácskozási joggal meghívhat olyan személyt, aki a tárgyalt ügyben szervezetileg vagy szakmailag érintett, illetve köteles meghívni minden olyan személyt hasonló jogokkal, akinek meghívását a Küldöttgyűlés képviselőinek egyharmada legalább az ülést megelőzően öt munkanappal írásban kéri.

(13) A Küldöttgyűlés ülésének levezető elnöke a PEDÖK Elnöke

a) a PEDÖK Elnök akadályoztatása esetén az ülés vezetője a PEDÖK Alelnök.

b) a Küldöttgyűlés alakuló ülése esetén az EB Elnök.

(14) A Küldöttgyűlés ülése a doktori iskolák hallgatói és a doktori iskolák oktatásában érintettek egyetemi munkavállalók számára - a zárt ülés esetét kivéve- nyilvános.

(15) A levezető elnök a téma jellegére való tekintettel, vagy ha erre a Küldöttgyűlés ilyen irányú minősített többségű határozata kötelezi, zárt ülés megtartását rendeli el.

(16) A Küldöttgyűlés a munkáját határozattal elfogadott napirend szerint végzi. A napirendre az ülés megnyitása után a meghívóban feltüntetett napirendi pontoknak megfelelően a levezető elnök tesz javaslatot. Napirendre kell tűzni azon kérdéseket is, amelyeket a Küldöttgyűlés bármely képviselője

benyújtott, ha azok felvételét a Küldöttgyűlés elfogadja.

12.§
A Küldöttgyűlés dokumentálása

(1) A Küldöttgyűlés üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

(2) A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a PEDÖK megnevezését, a jelen- és a távollévő tagok, a meghívottak, a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv- hitelesítők nevét, az ülés helyét, időpontját, napirendjét, a Küldöttgyűlés állásfoglalásait és határozatait olyan módon, hogy a jegyzőkönyv alapján az egyes határozatok meghozatalához szükséges határozatképesség megállapítása és a szavazati arány, a határozathozatali eljárás szabályszerűsége ellenőrizhető legyen.

(3) A Küldöttgyűlés ülésén bármely képviselő, illetve meghívott kérheti különvéleményének jegyzőkönyvbe foglalását.

(4) A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint két, a levezető elnök által erre felkért jelenlévő képviselő aláírásával kell hitelesíteni.

(5) A határozatok és a jegyzőkönyvek őrzéséről és nyilvántartásáról a PEDÖK elnöke gondoskodik olyan módon, hogy azok az Egyetem minden polgára számára hozzáférhetőek legyenek. A dokumentumok kezelésére a Pannon Egyetem iratkezelési szabályzatában írtak az irányadók.

13.§
A határozathozatal rendje

(1) A Küldöttgyűlés jogait és kötelezettségeit határozatai útján gyakorolja, illetve teljesíti.

(2) A határozathozatal szavazás útján történik.

(3) Minden szavazati jogú képviselő egy szavazattal rendelkezik.

(4) A szavazás során "igen", "nem" és "tartózkodás" szavazat adható le.

(5) A Küldöttgyűlés határozatait fő szabály szerint nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza.

(6) Titkos szavazást kell elrendelni

a) személyi kérdésekben,

b) bármely kérdésben, ha annak elrendelését a jelenlévő képviselők egyszerű többsége kéri.

(7) Név szerinti szavazást kell elrendelni bármely kérdésben, ha annak elrendelését bármely képviselő kéri, és azt a Küldöttgyűlés egyszerű többséggel elfogadta.

(8) Minősített többség szükséges a jelen Alapszabály 4. § (9) bekezdés b) és 4. § (10) bekezdés e) pontjai esetében tartott szavazásnál, illetve mindazon esetekben, amelyekben jelen Alapszabály minősített többségű szavazást ír elő (11. § (15)).

(9) Abszolút többség szükséges a jelen Alapszabály 4. § (9) bekezdés a) és c) és 4. § (10) bekezdés a) és d) pontjai esetében tartott szavazásnál, illetve mindazon esetekben, amelyekben jelen Alapszabály abszolút többségű szavazást ír elő (14. § (6) és 11. § (1)).

(10) A PEDÖK elnöke indokolt esetekben elektronikus szavazást (a továbbiakban: „Elektronikus Szavazás”) is elrendelhet. Elektronikus Szavazás esetén az előterjesztés információtartalmának garantálnia kell az adott napirend teljes körű megismerhetőségét. Amennyiben a PEDÖK elnök nyílt elektronikus szavazást rendel el, akkor a szavazatot leadó személye megismerhető. Az elektronikus szavazásra vonatkozó egyéb szabályokat az Alapszabály 2. számú melléklete tartalmazza.

14.§
A PEDÖK választások

(1) A PEDÖK minden évben lebonyolítja tagjai és tisztségviselői megválasztását,

mandátumuk lejárata előtt. A választást a VEB egyetértésével az EB elnöke írja ki. A PEDÖK elnöke és tisztségviselői megválasztásukat követően a Küldöttgyűlés megalakulásával egy időben lépnek hivatalba, mandátumukaz új Küldöttgyűlés megalakulásáig, a tisztségviselők megválasztásáig tart.

(2) A választások lebonyolításának rendjét a jelen Alapszabály mellékletét képező PEDÖK Választási Rendje tartalmazza.

(3) A PEDÖK megválasztását a PEDÖK mandátumának lejárta előtt legalább 30 nappal az EB elnöke írja ki.

(4) Az EB elnöke az alábbi esetekben 15 munkanapon belül írja ki a rendkívüli választást:

a) amennyiben a Küldöttgyűlés feloszlatta magát,

b) amennyiben a szabályosan kiírt és lebonyolított PEDÖK választás az alacsony részvételi arány miatt érvénytelen.

(5) Az EB elnöke 30 napon belül időközi választást ír ki adott doktori iskolára vonatkozóan az alábbi esetekben:

a) amennyiben a doktori iskola szavazókörzetében a választás eredménytelen volt,

b) amennyiben a doktori iskola képviselete nem biztosított.

(6) A PEDÖK Elnök és a PEDÖK Alelnök megválasztásához abszolút többség szükséges.

(7) Azok a jelöltek tekinthetők a PEDÖK megválasztott tagjának, akik érvényes választás során a doktori iskolájuknak megfelelően, sorrendben a legtöbb szavazatot kapják.

(8) A Küldöttgyűlés mandátumának lejárta előtt megüresedett képviselői helyekre új képviselők az Alapszabály 4. § (11) pontja alapján kerülnek megválasztásra.

(9) Az időközi választás eredményeként megalakult PEDÖK Küldöttgyűlés mandátuma a megelőző PEDÖK Küldöttgyűlés mandátumának lejártáig tart.

15.§
A képviselet rendje

(1) A PEDÖK képviseletét az Egyetemen belül és kívül a PEDÖK Elnöke látja el.

(2) A PEDÖK nevében megállapodásokat, szerződéseket, hivatalos nyilatkozatokat készít elő a jogszabályok és belső szabályok előírásainak figyelembevételével.

(3) A PEDÖK Elnöke képviseletét esetenként átruházhatja, írásos felkéréssel dokumentálva.

16.§
Doktorandusz fórum

(1) A Doktorandusz fórum a meghatározottak alapján összehívott véleménynyilvánító testület, amelynek tagja minden doktorandusz és doktorjelölt.

(2) A PEDÖK tagjai doktorandusz fórum keretében véleménynyilvánítási joggal rendelkeznek.

(3) A doktorandusz fórumot össze kell hívni:

a) a PEDÖK elnökének döntése alapján,

b) ha a tagok legalább egyharmada írásban kezdeményezi.

(4) A doktorandusz fórumnak joga van a doktori iskolákat, valamint a fórum tagjait érintő ügyekben véleményt nyilvánítani, illetve javaslatokat megfogalmazni.

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

(1) Az Alapszabályban és az Alapszabály alapján megalkotott más szabályozásokban foglaltakra az alábbi értelmezések vonatkoznak:

a) Egyszerű többség: a testület határozathozatalakor jelenlévő szavazati jogú tagja több mint felének egybehangzó szavazata

b) Abszolút többség: a testület összes megválasztott szavazati jogú tagja több mint felének egybehangzó szavazata

c) Minősített többség: a testület összes megválasztott szavazati jogú tagja több mint kétharmadának egybehangzó szavazata

d) Nyílt szavazás: a határozathozatal során a testület szavazati jogú tagjai kézfeltartással szavaznak

e) Név szerinti szavazás: a határozathozatal során a testület szavazati jogú tagjai névsorrendben, nevük és szavazatuk együttes jegyzőkönyvbe vételével szavaznak

f) Titkos szavazás: a határozathozatal során a testület szavazati jogú tagjai a testület által használt hivatalos bélyegzővel ellátott szavazólapon adják le szavazataikat. A szavazást az ülésen jelenlévők közül nyílt szavazással megválasztott 3 tagú szavazatszámláló bizottság bonyolítja le

g) Bizalmatlansági indítvány: ha az Alapszabály máshogy nem rendelkezik, a testület által megválasztott bármely tisztségviselő és delegált visszahívására, mandátumának visszavonására a testület szavazati jogú tagjainak legalább egyharmada által, együttesen, írásban, indoklással ellátott indítvány, amelynek elfogadásához a testület minősített többségének támogatása szükséges

h) Elektronikus szavazás: a határozathozatal elektronikus úton is történhet. A kapcsolódó szabályokat az Alapszabály 2. számú melléklete tartalmazza.

(2) Amennyiben az (1) bekezdés a–c. pontjaiban foglalt többség megállapítása

nem egész számot eredményez, e számot a törtrész nagyságától függetlenül a legközelebbi egész számra felfelé kell kerekíteni, majd a többséget az újonnan kapott szám alapján kell megállapítani.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Alapszabályt a Szenátus 2026. május 21–i ülésén a 106/**2026. (V.21.)** sz. határozatával jóváhagyta. A szabályzat 2026. június 1 -én lép hatályba.

Az Alapszabály hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a 196/2022. (X.27.) sz. szenátusi határozattal jóváhagyott Alapszabály.

Veszprém, 2026. május 21.

Kenyeres Éva
PEDÖK elnök

A Szenátus a **106/2026. (V.21.)** számú határozatával jóváhagyta:

Dr. Abonyi János
rektor

Csillag Zsolt
kancellár

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

A PEDÖK VÁLASZTÁSI RENDJE

1.§
Általános rendelkezések

(1) A PEDÖK választások egyetemi szinten, a PEDÖK Küldöttgyűlése által az Egyetem mindenkori doktori iskoláiba beiratkozott hallgatók létszámának figyelembevételével arányosan kialakított szavazókörzetekben történnek. A szavazókörzetek kialakítása, kijelölése során törekedni kell arra, hogy lehetőség szerint minden doktori iskola képviselete megvalósuljon. A választás lebonyolítására jelen szabályzat rendelkezése hiányában a Pannon Egyetem Választási Szabályzatának rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A PEDÖK képviselői mandátumukat a doktorandusz önkormányzati választások alapján és alkalmával nyerik el.

(3) A PEDÖK Küldöttgyűlésébe képviselőnek minden doktori iskola doktorandusza jelölhető (a továbbiakban: „Jelölt”) feltéve, hogy megválasztása esetén a korábbi, a doktorandusz önkormányzati tisztségviselői megbízatásainak összeszámított időtartama a 4 évet nem haladja meg. A PEDÖK Ellenőrző Bizottsága nyilvántartást vezet a tisztségviselői megbízatások időtartamáról. A tisztségviselői megbízatások időtartamát a választásoktól kezdődően kell számítani. Tisztségviselő a PEDÖK Elnök, a PEDÖK Alelnök, a képviselők, a megbízottak, a PEDÖK EB és a bizottságok tagjai.

(4) A PEDÖK választások során minden doktori iskola doktorandusza és doktorjelöltje választó (a továbbiakban: „Választó”), azzal a megkötéssel, hogy a választás során a doktoranduszok és doktorjelöltek csak a saját szavazókörzetben induló Jelöltekre adhatják le szavazatukat.

(5) A választás érvényes, ha azon a doktori iskolákba beiratkozott összes doktorandusz és doktorjelölt legalább 25 %-a szavazólapot felvette.

(6) A választás titkos szavazással történik.

(7) A képviselőket 1 évre választják.

(8) A PEDÖK választások elektronikus formában zajlanak, amelynek a szabályozásáról jelen rend 4. § (7) bekezdése rendelkezik.

2.§
A Választási Ellenőrző Bizottság

(1) A PEDÖK tisztségviselők választásával kapcsolatos eljárás (jelölés, szavazás lebonyolítása, választási kampány tisztasága, szabályszerűsége stb.) lefolytatásának ellenőrzésére a háromtagú VEB jogosult.

(2) A VEB tagjaira a Küldöttgyűlés egyetértésével a PEDÖK elnöke tesz javaslatot, illetve kéri fel őket a tevékenységre.

(3) A VEB tagja nem lehet a választási névjegyzékkel kapcsolatos észrevételt elbíráló személy, továbbá a PEDÖK választott tagja, tisztségviselője.

(4) A választás törvényességének ellenőrzésében részt vevő VEB tagjai nem lehetnek jelöltek a választáson.

(5) A VEB tagjának egyike egy fő egyetemi vezető oktató, vagy más vezető.

(6) A VEB elnöki posztját a PEDÖK Ellenőrző Bizottság által felkért VEB tag tölti be.

3.§
A választások ügyrendje

(1) A választás időpontját az EB elnöke határozza meg, illetve írja ki úgy, hogy annak időpontja a képviselők mandátumának lejártát megelőző időpontra essen. Az Alapszabály 14.§ (4) bekezdésében meghatározott esetekben a doktorandusz önkormányzati választásokat az EB elnöke 15 munkanapon belül írja ki.

(2) A választás időpontjáról, feltételeiről, a doktori iskolánként megválasztható küldöttek számáról, a VEB összetételéről és a jelölés módjáról, valamint a választás ütemtervéről a Választókat a választást megelőzően legalább 14 nappal az EB által közzétett hirdetményben értesíteni kell.

(3) A Jelöltek listáját legalább 5 nappal a választások előtt nyilvánosságra kell hozni és minden doktorandusz és doktorjelölt számára hozzáférhetővé kell tenni.

(4) A választás időtartama legalább 3 nap.

(5) A választások eredményét az EB a szavazatszámlálás befejezését követőelső munkanapon köteles kihirdetni.

4.§
A választások előkészítése

(1) A választói névjegyzéket a választást legalább 8 nappal megelőzően az EB kérésére az Oktatási Igazgató készíti el.

(2) Az elkészített választói névjegyzéket a választást megelőző 6. napon, elektronikus úton értesítve a választásra jogosultakat, 3 napig közzé kell tenni.

(3) A választói névjegyzékkel kapcsolatban észrevételt írásban lehet tenni az Oktatási Igazgatónak címezve, a közzététel időtartalma alatt.

(4) Az észrevételt az Oktatási Igazgató egy munkanapon belül megvizsgálja és annak eredményéről az érintett felet írásban értesíti.

(5) Amennyiben az érintett személy a döntéssel nem ért egyet, úgy 24 órán belül a VEB-hez fordulhat jogorvoslatért. A testület a jogorvoslati kérelemben foglaltakról 24 órán belül dönt, és az érintettet írásban értesíti.

(6) A végleges névjegyzékeket az EB elnöke a választások előtt egy nappal lezárja.

(7) Az EB feladata, hogy
olyan elektronikus szavazási rendszert biztosítson a Választók számára, amely eleget tesz a következő kritériumoknak:

a) a választáson résztvevő személy részvételének hitelt érdemlő azonosíthatósága,

b) biztosítja, hogy kizárólag érvényes szavazat adható le,

c) Az elektronikus rendszer biztosítja a titkosított adatkapcsolatot.

d) kizárólag a választói névjegyzékben szereplő személyek számára biztosítja a szavazást pontosan egy szavazat leadásával,

e) a leadott szavazat nem visszafejthető,

f) Szavazatot leadni csak saját szavazókörzetben engedélyez.

5.§
A PEDÖK Elnök és a képviselők jelölése

(1) A jelöltlistára való felkerülés feltétele pályázat benyújtása az EB számára a választást megelőzően a választási hirdetményben foglaltaknak megfelelően.

(2) A Jelölt pályázatát elektronikus úton adhatja be a választási felhívásban szereplő címre és határidőben.

(3) A választási időszakban az Egyetem szellemiségével összeegyeztethető választási kampány megengedett.

6.§
A szavazás

(1) A Választók szavazati jogukat személyesen szavazókörzetenként, az EB által meghatározottak szerint elektronikus úton gyakorolhatják.

(2) A Választók a szavazólapot elektronikus rendszerben kapják meg.

(3) Minden Választó a szavazókörzetükben induló egy Jelöltre adhat le szavazatot.

(4) A Jelöltek neve abc-sorrendben kerül fel a szavazólapra. A szavazólapokat az EB készíti el.

(5) A szavazólapon egyértelműen fel kell tüntetni a jelölt nevét, szavazókörzetét és doktorandusz vagy doktorjelölti jogviszonyának megkezdésének évét.

7.§
A szavazás eredményének megállapítása

(1) A szavazás lezárását követően az elektronikus rendszer által nyújtott adatokat az EB elnöke összegzi.

(2) Az összesítésről az EB jegyzőkönyvet vezet, amelyet a VEB tagjai kézjegyükkel hitelesítenek.

(3) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell szavazókörzetenként a szavazatszámlálás helyét, idejét, a jelöltek nevét, évfolyamát, a szavazásra jogosultak számát, a szavazáson részt vettek számát, az összes leadott szavazatot, illetve azt, hogy az egyes jelöltekre hány „igen” szavazat esett.

(4) A jegyzőkönyvet a szavazatszámlálás lezárását követően a PEDÖK EB Elnökénél lehet megtekinteni.

(5) A választások eredményét az EB elnöke teszi közzé. A közzétett tájékoztatásnak tartalmaznia kell a szavazatszámlálás helyét, idejét, a jelöltek nevét, doktori iskoláját, illetve azt, hogy mely jelöltek kerültek be a PEDÖK Küldöttgyűlésébe.

(6) Szavazategyenlőség esetén a szavazókörzetben új választást kell kiírni.

8.§
Jogorvoslatok

(1) A választásokkal kapcsolatos észrevételeket, kifogásokat az eredmények kihirdetését követő nap 24:00 óráig a VEB elnökéhez kell benyújtani, írásbeli indoklással együtt.

(2) Kifogást bármely doktorandusz és doktorjelölt benyújthat. A kifogásnak tartalmaznia kell a doktorandusz vagy doktorjelölt nevét, Neptun-kódját és az általa vélt szabálysértést, melyet aláírásával kell hitelesítenie. Amennyiben a beadvány nem tartalmazza az e bekezdésben foglaltakat, a beadványt érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

(3) A VEB a kifogást a beérkezésétől számított 1 munkanapon belül köteles elbírálni.

(4) A választások menetével kapcsolatos kifogásokat a választások utáni nap 24:00 óráig lehet benyújtani.

(5) Ha a VEB a kifogásnak helyt ad,

a) megsemmisítheti a választás eredményét, melyről további intézkedés céljából tájékoztatja a Küldöttgyűlést,

b) megismételt szavazást rendelhet el,

c) megsemmisítheti az egyes jelöltek eredményét.

(6) Ha a választás eredménye ellen kifogás az (1) bekezdésben említett határidőig nem érkezik, illetve a VEB a kifogást elutasítja, a választások eredménye véglegessé válik. Az EB elnöke a végleges eredményt kihirdeti és átnyújtja a doktori iskolánként megválasztott képviselők megbízólevelét.

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

ELEKTRONIKUS SZAVAZÁS

(1) A Küldöttgyűlés a PEDÖK elnök kezdeményezésére, ülésen kívül, Elektronikus Szavazás útján is szavazhat és hozhat döntést, ha

a) a döntés meghozatala során a szavazásban résztvevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható,

b) az ügy egyszerű megítélésű, és

c) az Elektronikus Szavazás kezdő időpontját megelőzően a Küldöttgyűlés egyetlen tagja sem kéri az ülés összehívását.

(2) Nem lehet elektronikus úton szavazni titkos szavazást igénylő kérdésekben.

(3) Az Elektronikus Szavazást biztosító rendszernek alkalmasnak kell lennie arra, hogy a szavazáson részt vevők személye és a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható legyen. A Küldöttgyűlés szavazati jogú tagja az Elektronikus Szavazás során kizárólag a személyhez kötött egyetemi e-mail címét használhatja, melyről elektronikus szavazatát a PEDÖK hivatalos e-mail címére küldi meg.

(4) Elektronikus Szavazás során, a határozatképesség és a szavazati arány megállapításánál jelen lévő képviselőn a szavazatát elektronikus úton leadó képviselőt kell érteni.

(5) Ha a Küldöttgyűlés nem határozatképes, akkor a szavazás érvénytelen, újabb szavazás a napirendi pont(ok)ról csak ülésen tartható.

(6) Az Elektronikus Szavazás napirendjét, valamint a döntés alapjául szolgáló dokumentációt az Elektronikus Szavazás kezdő időpontját legalább három munkanappal a PEDÖK Küldöttgyűlés szavazati és tanácskozási jogú tagjai számára közzé kell tenni.

(7) Amennyiben az Elektronikus Szavazásra bocsátott ügyben a PEDÖK Küldöttgyűlés szavazati vagy tanácskozási joggal rendelkező kérdése merül fel, azt meg kell küldenie az előterjesztőnek, valamint másolatban a PEDÖK elnökének a PEDÖK hivatalos e-mail címére. A kérdést az előterjesztő a PEDÖK

elnökének egyidejű tájékoztatása mellett köteles megválaszolni, és indokolt esetben a döntés alapjául szolgáló dokumentációt kiegészíteni, vagy módosítani. A felmerült kérdésről a PEDÖK elnöke haladéktalanul tájékoztatja a Küldöttgyűlés szavazati és tanácskozási jogú tagjait, és a módosított dokumentációt elérhetővé teszi számukra.

(8) Az Elektronikus Szavazásra legalább egy munkanapot kell, legfeljebb három munkanapot lehet biztosítani.

(9) A szavazás befejezését követő első munkanapon a szavazás eredményéről értesíteni kell a PEDÖK Küldöttgyűlés tagjait.

(10) Az Elektronikus Szavazásról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az Elektronikus Szavazás kezdő és befejező időpontját, a szavazatszámlálás helyét, időpontját, a határozatképességre vonatkozó megállapítást, a szavazásban részt vevő személyek nevét, a napirendi pontokat, a név feltüntetésével az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat, a napirendi pontokban hozott határozatot a szavazati arányok feltüntetésével. A jegyzőkönyvhöz jelenléti ívet nem kell csatolni, a jegyzőkönyvhöz csatolni kell a leadott elektronikus szavazatok papír alapon archivált példányát. A jegyzőkönyvet a Küldöttgyűlés két tagja aláírásával hitelesíti.

(11) Küldöttgyűlés ülésen kívüli Elektronikus Szavazás esetén a határozatszámban a szavazásra biztosított időintervallum utolsó napját kell feltüntetni.